

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №15» г. ГРОЗНОГО**

ПРИКАЗ

от 30.08.2019 г.

№10

г. Грозный

Об утверждении правил внутреннего трудового распорядка

На основании решения педагогического совета школы (протокол № 1 от 30.08.2019г.) по вопросу «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Правила внутреннего трудового распорядка» на 2019- 2020 учебный год и считать их выполнение обязательным для всех педагогических, технических работников школы.
2. Установить начало рабочего дня нижеприведенных работников школы:
 - для технических работников, дежурных заместителей, директора школы - 8.30 мин.;
 - для педагогических работников за 15 мин. до начала урока;
 - для педагогических работников, которые имеют первые уроки – за 20 мин. до начала первого урока.
- 2.1. Определить время завершения рабочего дня для обслуживающего технического персонала -18.00
- 2.2. Установить для административного персонала ненормированный рабочий день с 02.09.2019 г.
3. Считать основным требованием ко всем работникам школы начинать и заканчивать рабочий день с ознакомления с объявлениями, размещенными на школьном стенде.
4. Заместителю директора по УВР Мингабиевой М.Т. ознакомить с утвержденным режимом дня на 2019-2020 учебный год весь педагогический коллектив школы.
5. Заместителю директора по АХЧ Шишиханову Х.А. ознакомить технический персонал школы с «Правилами внутреннего трудового распорядка» и режимом работы школы на 2019-2020 учебный год.
6. Установить такие методические дни для административных и вспомогательных работников школы:
 - заместитель директора по НМР Тасуева Р.Т. – понедельник
 - заместитель директора по УВР Мингабиева М.Т. – вторник
 - заместитель директора по УВР НШ Гулиева С.Г. – среда

- заместитель директора по ИКТ Ахметханова З.Г.-четверг
заместитель директора по ВР Юнусханова Н.Д. – пятница
7. Установить дежурство администрации школы по дням недели: заместитель директора по НМР Тасуева Р.Т.- понедельник
заместитель директора по УВР НШ Гулиева С.Г.- вторник
заместитель директора по ВР Юнусханова Н.Д. – среда
заместитель директора по ИКТ Ахметханова З.Г. – четверг
заместитель директора по УВР Мингабиева М.Т. – пятница
заместитель директора по ВР Юнусханова Н.Д. – суббота
8. Вменить в обязанность учителей школы представлять ежедневные сведения по посещаемости занятий учащимися школы, опозданий на уроки, а также соответствия одежды учащихся школьной форме.
9. Вменить в обязанность учителей, которые проводят последние уроки, сопровождать учащихся к выходу и обеспечить порядок во время выхода учеников из школьного вестибюля и двора в зимний период.
10. Заместителю директора по ВР Юнусхановой Н.Д. определить посты дежурного класса по этажам.
11. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия без разрешения администрации школы.
12. Проведение внеклассных мероприятий разрешается согласно плану, утвержденному директором. Проведение всех мероприятий в школе допускается только до 17ч 30 мин.
13. В каждом учебном кабинете закрепить за учеником постоянное рабочее место с целью их материальной ответственности за сохранность школьной мебели.
14. Ответственность за сохранность школьного имущества, находящегося в учебном кабинете, несет учитель, работающий в данном помещении.
15. Не допускать учеников на уроки в верхней одежде.
16. Курение учителями и учениками в школе категорически запрещается.
17. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора.
18. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности учителей без разрешения администрации школы.
19. Выход на работу учителя, воспитателя или любого сотрудника после болезни возможен только по предъявлению директору больничного листа.
20. Обязать заместителя директора по НМР Тасуевой Р.Т. обобщать приказом по школе результаты проверок соблюдения «Правил внутреннего трудового распорядка».
21. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены:

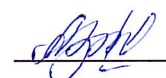


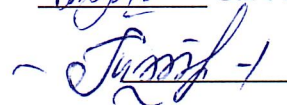
М.С.Ахметханов

М.Т.Мингабиева

 Р.Т.Тасуева

 Н.Д.Юнусханова

 З.Г. Ахметханова

 С.Г.Гулиева